

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВЕРТНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

«ПРИНЯТО»

на заседании педагогического совета
МКОУ «Вертненская СОШ »
Протокол № 3 от 19.11.2019



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МКОУ «Вертненская СОШ »
С.В. Пуглеева
Приказ от 19.11.2019 № 161

**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ВЕРТНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

1. Общие положения

1.1. Настоящая Антикоррупционная политика разработана в соответствии с требованиями Федерального закона № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организационных мер по предупреждению коррупции от 08.11.2013 года, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации. Антикоррупционная политика МБОУ «СОШ №1» представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения.

1.2. Антикоррупционная политика отражает приверженность школы и ее руководящих работников этическим стандартам и принципам открытой и честной деятельности и представляет собой комплекс последовательных и взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение (минимизацию) причин и условий, порождающих коррупционные правонарушения в деятельности школы.

1.3. Используемые понятия и определения

1.3.1. *Коррупция* – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 ФЗ № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

1.3.2. *Противодействие коррупции* – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 ФЗ. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.3.3. *Предупреждение коррупции* - деятельность школы, направленная на ведение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных локальными нормативными актами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений (п.2 раздел I Методических рекомендаций)

1.3.4. *Контрагент* – любое российское или иностранное юридическое, или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

1.3.5. *Взятка* – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

1.3.6. *Коммерческий подкуп* – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

1.3.7. *Конфликт интересов* – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

1.3.8. *Конфликт интересов педагогического работника* - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (п.33ст.2 Закона «Об образовании в РФ»).

1.3.9. *Личная заинтересованность работника* – заинтересованность работника, связанная с возможностью получения работником при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

2. Цели и задачи Антикоррупционной политики

2.1. Целью внедрения Антикоррупционной политики является стремление школы к усовершенствованию корпоративной культуры и поддержанию своей деловой репутации на должном уровне.

2.2. Задачами внедрения Антикоррупционной политики являются:

- минимизация рисков вовлечения школы и ее работников в коррупционную деятельность;
- формирование у всех участников отношений в сфере образования антикоррупционного сознания, единообразного понимания политики школы о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- информирование участников образовательных отношений школы о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

3. Основные принципы Антикоррупционной политики

3.1. Принцип соответствия политики действующему законодательству и общепринятым нормам.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, общепризнанным принципам и нормам международного права, законодательству Российской Федерации, иным нормативным правовым и локальным нормативным актам школы.

3.2. Принцип личного примера руководства.

Директор школы и его заместители должны формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением.

3.3. Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников школы о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

3.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и внедрение комплекса мероприятий и адекватных процедур, позволяющих снизить вероятность вовлечения школы, директора, его заместителей и работников в коррупционную деятельность, разумно отвечающих выявленным в школе коррупционным рискам.

3.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Применение в школе антикоррупционных мероприятий и процедур, имеющих низкую стоимость, обеспечивающих простоту реализации и приносящих значимый результат.

3.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников школы вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением (неисполнением) должностных обязанностей, а также персональная ответственность директора и его заместителей за реализацию настоящей Антикоррупционной политики.

3.7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, контроль за их соблюдением, а при необходимости их пересмотр, дополнение и совершенствование.

4. Область применения Антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие

4.1. Действие настоящей Антикоррупционной политики распространяется на всех работников школы, а также на всех иных физических и юридических лиц в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, в их внутренних документах, либо прямо следуют из законодательства.

4.2. Директор школы отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль.

4.3. Непосредственно реализацию настоящей Антикоррупционной политики осуществляет должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, назначенное приказом директора школы.

5. Обязанности работников и школы, связанные с предупреждением и противодействием коррупции

5.1. В связи с предупреждением и противодействием коррупции, а также с целью формирования антикоррупционных стандартов поведения все работники школы обязаны:

5.1.1 воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени школы;

5.1.2 воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени учреждения;

5.1.3 незамедлительно информировать непосредственного руководителя и (или) лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;

5.1.4 сообщать директору школы и (или) лицу, ответственному за реализацию антикоррупционной политики о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

5.1.5. Уведомление директора или лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в школе, осуществляется в соответствии с Порядком уведомления руководителя о случаях коррупционных правонарушений.

5.1.6. С каждым работником школы подписывается дополнительное соглашение к трудовому договору о соблюдении принципов и требований Антикоррупционной политики МКОУ «Вертненская СОШ» и норм антикоррупционного законодательства Российской Федерации при заключении трудового договора.

6. Перечень реализуемых антикоррупционных мероприятий, стандартов, процедур

К антикоррупционным мероприятиям, стандартам и процедурам относятся:

6.1. Разработка, утверждение и внедрение Кодекса этики и служебного поведения работников организации, Положения о конфликте интересов.

6.2. Внесение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, антикоррупционной оговорки.

6.3. Внесение антикоррупционных положений в трудовые договора работников.

6.4. Разработка и введение в действие локального нормативного акта, регламентирующего процедуру информирования работниками директора и (или) лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в школе, о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений.

6.4. Разработка и введение в действие локального нормативного акта, регламентирующего процедуру информирования директора, и (или) лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в школе, о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений.

6.5. Разработка и введение в действие локального нормативного акта, регламентирующего процедуру информирования работниками директора, и (или) лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в школе, о возникновении конфликта интересов и порядку регулирования выявленного конфликта интересов.

6.6. Ежегодное проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности школы, наиболее подверженных таким рискам, и разработка соответствующих антикоррупционных мер.

6.7. Ежегодное ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в школе.

6.8. Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

6.9. Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.

6.10. Ежегодное проведение оценки результатов работы по противодействию коррупции.

6.11. Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.

7. Ответственность школы и ее работников за несоблюдение требований

Антикоррупционной политики

7.1. Если от имени или в интересах школы осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к школе, как к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации (ч.1ст.14 ФЗ. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

7.2. За несоблюдение требований настоящей Антикоррупционной политики и(или) совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, работники школы несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (ч.1ст.13ФЗ.№273-ФЗ«О противодействии коррупции»)

7.3. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к школе, как юридическому лицу, не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение школы, как юридического лица (ч.2ст.14 ФЗ. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

8. Порядок изменения Антикоррупционной политики

8.1. Изменение Антикоррупционной политики школы может производиться в следующих случаях:

- а) при изменении требований действующего законодательства Российской Федерации;
- б) при реализации отдельных антикоррупционных мероприятий настоящей Антикоррупционной политики;
- в) при выявлении недостаточно эффективных положений Антикоррупционной политики;

г) при дополнении перечня антикоррупционных мероприятий настоящей Антикоррупционной политики;

8.2. Работа по актуализации Антикоррупционной политики осуществляется по решению директора школы лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в школе.